

PrintConcept Grafische Maschinen GmbH,
Philipp-Jakob-Manz-Str. 18; 72664 Kohlberg
Fon: +49(0)7025-84330-0 Fax: +49(0)7025-84330-40
E-Mail: office@printconcept-gm.de www.printconcept-gm.de

Firma: _____
Straße: _____
Postzeitzahl / Ort: _____
Land: _____

Ansprechpartner _____

Wartungsvertrag

AUFTRAGS-Nr. ATEH 0 /W
Pauschalwartung der PrintConcept Bahn- / Bogenreinigung

Auftragsnummer der Absauganlage: ATH _____
Anlagentyp: Bogenreinigung, Bahnreinigung
Maschinenhersteller: _____
Maschinentyp: _____
Arbeitsbreite / Bogenformat: _____
Installations- bzw. Lieferdatum: _____

Sehr geehrter Herr _____,

die optimale Nutzung Ihrer Druck- Verarbeitungs- oder Papiermaschine hängt sehr vom störungsfreien Betrieb ab. Stillstände verursachen vor allem bei hoch mechanisierten und automatisierten Produktionsanlagen Kosten durch Umsatz- und Erlöseinbußen. Zudem verschieben sich Produktionspläne und Liefertermine können nicht eingehalten werden. Evtl. Kundenreklamationen schließen sich dem an.

Ein reibungsloser Produktionsablauf setzt regelmäßige Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten voraus. Deshalb haben wir einen optimalen Leistungsumfang für einen speziell auf Ihre Maschine zugeschnittenen Wartungsplan zusammengestellt.

1. Leistungsumfang Wartung PrintConcept Entstaubungsanlage:

1.1 Absaugkopf bzw. Absaugköpfe

- Ausbau des Absaugkopfes, bzw. Beider Absaugköpfe
- Reinigen und Nachjustieren der Bürsten auf den richtigen Abstand bzw. Austausch der Bürsten
- Überprüfen aller Schrauben und Befestigungen auf festen Sitz.
- Einsetzen des Absaugkopfes, bzw. der Absaugköpfe und Anjustierung auf den optimalen Abstand zum Druckzylinder oder der Materialbahn.

1.2 Filterzyklon:

- Reinigen des Zyklons
- Reinigen der Filtermatten bzw. Austausch gegen Neue.
- Reinigen der Schläuche

1.3 Gebläse:

- Abschmieren der Gebläse
- Überprüfen der manuellen Drosselklappe

1.4 Elektrik:

- Überprüfen elektrischer Verbindungen und Anschlüsse.
- Überprüfen der automatischen Ansteuerung

1.5 Funktionsüberprüfung und Inbetriebnahme

- die Anlage wird mittels Pudertest oder visueller Überprüfung unter Produktionsbedingungen überprüft.

1.6 Allgemein:

- Schulung und Einweisung von Bedienpersonal
- Einweisen an Hand der Schablone zur Einstellung der Bürsten

2.0 **Verschiedene Modelle des Wartungsvertrags gültig für jeweils 1 Jahr.**

2.1 **Quartalsmäßige Wartung:**

Beinhaltet sind 4 Besuche und umfasst jeweils die unter Punkt 2.0 aufgeführten Arbeiten.

Beinhaltet sind Kosten für den Techniker, Anreise, Hotel, Mietwagen.

Nicht beinhaltet sind Kosten für Ersatzteile.

- Innerhalb Deutschland für PLZ-gebiet 1,2,3,4,5: **Auf Anfrage**
- Innerhalb Deutschland für PLZ-gebiet 6,7,8,9: **Auf Anfrage**
- Innerhalb europäisches Ausland: **Auf Anfrage**

2.2 **Vier Monatsplan**

Beinhaltet sind 3 Besuche und umfasst jeweils die unter Punkt 2.0 aufgeführten Arbeiten.

Beinhaltet sind Kosten für den Techniker, Anreise, Hotel, Mietwagen.

Nicht beinhaltet sind Kosten für Ersatzteile.

- Innerhalb Deutschland für PLZ-gebiet 1,2,3,4,5: **Auf Anfrage**
- Innerhalb Deutschland für PLZ-gebiet 6,7,8,9: **Auf Anfrage**
- Innerhalb europäisches Ausland: **Auf Anfrage**

2.3 **Halbjahresplan:**

Beinhaltet sind 2 Besuche und umfasst jeweils die unter Punkt 2.0 aufgeführten Arbeiten.

Beinhaltet sind Kosten für den Techniker, Anreise, Hotel, Mietwagen.

Nicht beinhaltet sind Kosten für Ersatzteile.

- Innerhalb Deutschland für PLZ-gebiet 1,2,3,4,5: **Auf Anfrage**
- Innerhalb Deutschland für PLZ-gebiet 6,7,8,9: **Auf Anfrage**
- Innerhalb europäisches Ausland: **Auf Anfrage**

3.0 **Laufzeit des Vertrages:**

Der Wartungsvertrag ist gültig für ein Jahr. Sollte keiner der Vertragsparteien den Vertrag bis spätestens 3 Monate vor Ablauf kündigen bzw. die Modalitäten verändern, verlängert sich der Vertrag um ein weiteres Jahr.

printconcept

●●●● grafische maschinen

Zahlungsbedingungen: 100% nach Rechnungserhalt, rein netto

Preisstellung: ab Lager D, zzgl. Verpackung, Fracht,
Transportversicherung und Umsatzsteuer

PrintConcept
Grafische Maschinen GmbH

Firma _____

Markus Pieper
Geschäftsführer

Kunde / Einverständnis:
Datum / Unterschrift _____

Kohlberg, den _____